



ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

PÇA. GOMES DE SOUSA, 01 - CENTRO - CEP: 65485-000 - ITAPECURU MIRIM\MA

CNPJ: 05.648.696/0001-80 - Site: www.itapecurumirim.ma.gov.br

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

O QUE É O DIÁRIO OFICIAL?

É UM VEÍCULO OFICIAL DE DIVULGAÇÃO DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL, CUJO OBJETIVO É ATENDER AO PRINCÍPIO DA PUBLICIDADE QUE TEM COMO FINALIDADE MOSTRAR QUE O PODER PÚBLICO DEVE AGIR COM A MAIOR TRANSPARÊNCIA POSSÍVEL, PARA QUE A POPULAÇÃO TENHA O CONHECIMENTO DE TODAS AS SUAS ATUAÇÕES E DECISÕES DO PODER PÚBLICO.

SUMÁRIO

LEIS MUNICIPAIS: 1.534/2022

DISPÕE SOBRE A REESTRUTURAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPECURU-MIRIM E REVOGA LEIS QUE ESPECIFICA

EXTRATO DE CONTRATO: 018/2022

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 018/2022. PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU MIRIM - MA E SERCOM- SERVIÇO COMUNITÁRIO. OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NO POVOADO BARRIGUDA, ZONA RURAL, ITAPECURU MIRIM (MA)

EXTRATO DE TERMO ADITIVO: 044/2017

EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 044/2017, ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 150/2017 -SEMAPREH. PARTES: MUNICÍPIO DE ITAPECURU MIRIM – MA E ASSIS FRANCISCO COSTA ALMEIDA. OBJ

EXTRATO DE CONTRATO: 085/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº 085/2022, ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 100/2022, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2021. PARTES: MUNICÍPIO DE ITAPECURU-MIRIM E A EMPRESA EVOLUÇÃO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI.

EXTRATO DE CONTRATO: 090/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº090/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº120/2022; PREGÃO ELETRÔNICO Nº011/2022 ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 164/2021

EXTRATO DE CONTRATO: 091/2022

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE PRÓTESE PARA AMPUTAÇÃO TRANSTIBIAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DE UM CIDADÃO ITAPECURUENSE QUE SOFREU ACIDENTE, PARA ATENDER A DEMANDA DAS SECRETARIA





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

EXTRATO DE TERMO ADITIVO: 190/2022

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO 154/2021, ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 190/2022, ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 030/2021. PARTES: MUNICÍPIO DE ITAPECURU-MIRIM E A EMPRESA AÇAÍ TURISMO E TRAN





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição N° CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

SEC. MUN. DE GOVERNO

- LEIS E ATOS NORMATIVOS - LEIS MUNICIPAIS: 1.534/2022

LEI N.º 1.534/2022, DE 04 DE MAIO DE 2022.

DISPÕE SOBRE A REESTRUTURAÇÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ITAPECURU-MIRIM E REVOGA LEIS QUE ESPECIFICA

O PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais faz saber a todos os habitantes, que a Câmara Municipal aprovou e eu sanciono a seguinte Lei.

Capítulo I Da Definição

Art. 1º - O Conselho Municipal de Saúde – CMS Itapecuru-Mirim-MA, é uma instância colegiada de caráter permanente, consultivo e deliberativo, integrante da estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Saúde, que tem por competência atuar no âmbito do município, na formulação de estratégias, controle, avaliação e fiscalização da execução da política de saúde municipal, inclusive nos aspectos econômicos e financeiros.

Parágrafo Único- Para efeitos desta Lei observar-se-á o disposto no artigo 198 da Constituição Federal e nas Leis Federais de nº 8080 de 19 de setembro de 1990 e 8.142 de 28 de dezembro de 1990, Lei Complementar nº 141 de 16 de janeiro de 2012, Resolução 453 de 10 de maio de 2012 do Conselho Nacional de Saúde.

Capítulo II Das Competências

Art. 2º - Ao Conselho Municipal de Saúde - CMS Itapecuru-Mirim compete:

- I - Fortalecer a participação e o Controle Social no SUS, mobilizar e articular a sociedade de forma permanente na defesa dos princípios constitucionais que fundamentam o SUS;
- II - Elaborar o Regimento Interno do Conselho e outras normas de funcionamento;
- III - Discutir, elaborar e aprovar propostas de operacionalização das diretrizes aprovadas pelas Conferências de Saúde e Plenárias de Saúde;
- IV - Atuar na formulação e no controle da execução da política de saúde, incluindo os seus aspectos econômicos e financeiros, e propor estratégias para a sua aplicação aos setores público e privado;
- V - Definir diretrizes para elaboração dos planos de saúde e deliberar sobre o seu conteúdo, conforme as diversas situações epidemiológicas e a capacidade organizacional dos serviços;
- VI - Estabelecer estratégias e procedimentos de acompanhamento da gestão do SUS, articulando -se com os demais colegiados, a exemplo dos de seguridade social, meio ambiente, justiça, educação, trabalho, agricultura, idosos, criança e adolescente e outros;
- VII - Proceder à revisão periódica dos planos de saúde;
- VIII - Deliberar sobre os programas de saúde e aprovar projetos a serem encaminhados ao Poder Legislativo, propor a adoção de critérios definidores de qualidade e resolutividade, atualizando -os face ao processo de incorporação dos avanços científicos e tecnológicos na área da Saúde;
- IX - Avaliar, explicitando os critérios utilizados, a organização e o funcionamento do Sistema Único de Saúde do SUS;
- X - Avaliar e deliberar sobre contratos, consórcios e convênios, conforme as diretrizes do Plano Municipal de Saúde;
- XI - Acompanhar e controlar a atuação do setor privado credenciado mediante contrato ou convênio na área de saúde;
- XII - Aprovar a proposta orçamentária anual da saúde, tendo em vista as metas e prioridades estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias, observadas o princípio do processo de planejamento e orçamento ascendentes, conforme legislação vigente;
- XIII - Apreçar a cada quadrimestre a prestação de contas em relatório detalhado sobre o andamento do plano de saúde, agenda de saúde e pactuada, dados sobre o montante e a forma de aplicação dos recursos, as auditorias iniciadas e concluídas no período, bem como a produção e oferta de serviços na rede assistencial própria, contratada ou conveniada, de acordo com a Lei Complementar nº 141 /2012;
- XIV - Propor critérios para programação e execução financeira e orçamentária do Fundo de Saúde e acompanhar a movimentação e destino dos recursos;
- XV - Fiscalizar e controlar gastos e deliberar sobre critérios de movimentação de recursos da Saúde, incluindo o Fundo de Saúde e os recursos transferidos e próprios do Município, Estado e da União, com base na legislação vigente;
- XVI - Analisar, discutir e aprovar o relatório anual de gestão, com a prestação de contas e informações financeiras, repassadas em tempo hábil aos conselheiros acompanhado do devido assessoramento;
- XVII - Fiscalizar e acompanhar o desenvolvimento das ações e dos serviços de saúde e encaminhar denúncias aos respectivos órgãos de controle interno e externo, conforme legislação vigente;
- XVIII - Examinar propostas e denúncias de indícios de irregularidades, responder no seu âmbito a consultas sobre assuntos pertinentes às ações e aos serviços de saúde;
- XIX - Estabelecer a periodicidade de convocação e organizar as Conferências de Saúde, propor sua convocação ordinária ou extraordinária e estruturar a comissão organizadora, submeter o respectivo regimento e programa ao Pleno do Conselho Municipal de Saúde, convocar a sociedade para a participação em todo o seu processo de mobilização;
- XX - Estimular articulação e intercâmbio entre os Conselhos de Saúde, entidades, movimentos populares, instituições públicas e privadas





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

para a promoção da Saúde;

XXI - Estimular, apoiar e promover estudos e pesquisas sobre assuntos e temas na área de saúde pertinente ao desenvolvimento do Sistema Único de Saúde (SUS);

XXII - Acompanhar o processo de desenvolvimento e incorporação científica e tecnológica, observados os padrões éticos compatíveis com o desenvolvimento sociocultural do País;

XXIII - Estabelecer ações de informação, educação e comunicação em saúde, divulgar as funções e competências do Conselho de Saúde, seus trabalhos e decisões nos meios de comunicação, incluindo informações sobre as agendas, datas e local das reuniões e dos eventos;

XXIV - Deliberar, elaborar, apoiar e promover a educação permanente para o controle social, de acordo com as Diretrizes e a Política Nacional de Educação Permanente para o Controle Social do SUS;

XXV - Incrementar e aperfeiçoar o relacionamento sistemático com os poderes constituídos, Ministério Público, Judiciário e Legislativo, meios de comunicação, bem como setores relevantes não representados no conselho;

XXVI - Deliberar, encaminhar e avaliar a Política de Gestão do Trabalho e Educação para a Saúde no SUS;

XXVII - atualizar periodicamente as informações sobre o Conselho de Saúde no Sistema de Acompanhamento dos Conselhos de Saúde (SIACS).

Capítulo III Da Composição

Art. 3º – A composição do Conselho Municipal de Saúde de Itaipuru-Mirim é definida nos termos desta Lei, respeitando-se a paridade estabelecida na Lei n.º 8.142/90 na Resolução 453/2012, do Conselho Nacional de Saúde e será composto de 12 (doze) conselheiros titulares e 12 (doze) conselheiros suplentes, assim representados:

I - 50% (cinquenta por cento) de entidades e movimentos representativos de usuários;

II - 25% (vinte e cinco por cento) de entidades e segmentos representativos dos trabalhadores da área de saúde;

III - 25% (vinte e cinco por cento) de representação de governo e prestadores de serviços privados, conveniados ou sem fins lucrativos.

§1º - O princípio da paridade será mantido com a seguinte distribuição:

a) 06 (seis) representações de entidades e movimentos de usuários;

b) 03 (três) representantes de entidades e segmentos representativos de trabalhadores de saúde;

c) 03 (três) representantes de governo, de prestadores de serviços privados, conveniados ou sem fins lucrativos.

Art.4º- As representações das entidades dos segmentos de usuários de trabalhadores da área da saúde e dos prestadores de serviços de saúde conveniados ou sem fins lucrativos, serão definidas mediante processo de eleição por segmento, nas Conferências Municipais de Saúde ou nas Plenárias de Saúde de Itaipuru Mirim e o processo de eleição das entidades e/ou instituições será coordenado pelo Conselho Municipal de Saúde, que aprovará em plenário regulamento com essa finalidade;

§ 1º- Coincidindo o término do mandato do CMS Itaipuru Mirim no ano da realização da Conferência Municipal de Saúde, as entidades, órgãos e instituições que irão compor o Conselho Municipal de Saúde de Itaipuru Mirim serão eleitos na referida conferência. Não havendo Conferência Municipal de Saúde, com o término do mandato, será convocada Plenária de Saúde constando em sua pauta a eleição de entidades, órgãos e instituições que terão assento no Conselho Municipal de Saúde de Itaipuru Mirim;

§2º- Na ausência de entidades, instituições e movimentos organizados em número suficiente para compor o Conselho, a eleição da representação será realizada em plenária dos segmentos respectivos, coordenada pelo Conselho Municipal de Saúde;

§3º- A renovação do Conselho Municipal de Saúde dar-se-á ao término do período de cada mandato conforme realização das eleições do Conselho Municipal de Saúde, devendo os membros eleitos tomar posse na primeira reunião do colegiado após sua homologação;

§4º- O Mandato dos Conselheiros Municipais será de 03 (três) anos, não coincidindo com o término do mandato do Prefeito Municipal, ficando a critério da entidade eleita a recondução de sua representação;

§5º – A indicação de Governo, titulares e suplentes, respectivamente, será prerrogativa do Executivo Municipal, sendo que será garantida a vaga da Secretaria Municipal de Saúde ou órgão congêneres responsável pela execução da política de saúde no Município;

§6º- Os membros do Conselho Municipal de Saúde serão nomeados através de ato normativo do Executivo Municipal, após terem sido indicados por escrito pelos seus respectivos segmentos de acordo com sua organização ou seus fóruns próprios e independentes;

§7º- Preservando a autonomia distinta entre os segmentos que compõem o Conselho, um profissional de saúde com cargo de direção ou de confiança na gestão do SUS não pode ser representante dos Usuários ou de Trabalhadores de Saúde;

§8º- A ocupação de funções na área da saúde que interfiram na autonomia representativa do conselheiro deve ser avaliada como possível impedimento da representação de usuário e trabalhador e, a juízo da entidade, pode ser indicativo de substituição do conselheiro;

§9º- A indicação do Segmento Usuário não poderá coincidir com a indicação de servidor público com cargo comissionado da Administração Municipal, bem como aquelas entidades ou fundações mantidas totalmente pela Administração Municipal;

§10º- Não é permitida a participação dos membros eleitos do poder legislativo e representação do poder judiciário e do ministério público, como Conselheiro de Saúde;

§11º- As funções de conselheiro, não são remuneradas, considerando-se o seu exercício de relevância pública, e, portanto, garante sua dispensa do trabalho sem prejuízo para o conselheiro durante o período de reuniões, representações, capacitações e outras atividades específicas e em se tratando de atividades itinerantes demandadas das funções de Conselheiro de Saúde, a Secretaria Municipal de Saúde deverá garantir ajuda de custo para deslocamento, hospedagem e alimentação quando da realização de atividades supervisão e acompanhamento das ações e serviços de saúde na área rural ou fora do Município;

§12º- Será considerado como existente para fins de participação do Conselho Municipal de Saúde o segmento estabelecido no Município e regularmente organizado;

§13º Os segmentos que compõem o Conselho Municipal de Saúde são escolhidos para representar a sociedade como um todo, no aprimoramento do Sistema Único de Saúde (SUS);

§14º- O conselheiro, no exercício de sua função, responde pelos seus atos conforme legislação vigente.

Capítulo IV





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

Da Estrutura e Funcionamento

Art. 5º- A Secretaria Municipal de Saúde garantirá autonomia administrativa para o pleno funcionamento do conselho de saúde, dotação orçamentária, com a necessária infraestrutura e apoio técnico;

§1º- As despesas para o livre funcionamento do Conselho Municipal de Saúde deverão ser garantidas em orçamento aprovado pelo próprio Conselho e homologado pelo Executivo;

§2º- Não havendo orçamento do Conselho a Secretaria Municipal de Saúde ficará responsável por todas as despesas referente ao funcionamento do Conselho Municipal de Saúde;

§3º- Cabe ao Conselho deliberar sobre a sua estrutura administrativa e quadro de pessoal;

§4º- O Conselho Municipal de Saúde constituirá uma Mesa Diretora composta de Presidente, Vice-Presidente, 1º Secretário e 2º Secretário representada por conselheiros dos segmentos gestor, trabalhador de saúde e usuários, respeitando a paridade expressa nesta Lei e na Resolução nº 453/2012 do CNS;

§5º- A Presidência do Conselho Municipal de Saúde e os demais conselheiros membros da Mesa Diretora serão eleitos diretamente pelo Plenário do Conselho;

§6º- O Conselho contará com uma Secretaria Executiva que dará suporte técnico e administrativo, subordinada a Mesa Diretora e ao plenário, que definirá sua estrutura e dimensão;

§7º- Será garantido aos conselheiros de saúde o ressarcimento com despesas quando estiverem a serviço do Conselho Municipal de Saúde devidamente comprovado e liquidado, aprovado pelo plenário;

§8º- Somente será liberado recursos para custeio aos conselheiros que estiverem em dia com as prestações de contas;

§9º- As reuniões plenárias serão realizadas em espaço e horário que possibilite o acesso livre ao público, com direito a voz de qualquer cidadão;

§10º- O Plenário do Conselho de Saúde se reunirá, no mínimo, uma vez por mês e, extraordinariamente, quando necessário, e terá como base seu Regimento Interno;

§11º- O Conselho de Saúde exerce suas atribuições mediante o funcionamento do Plenário, que, além das comissões intersetoriais permanentes constituídas de conselheiros, instalará outras comissões intersetoriais para ações transitórias e específicas. As comissões poderão contar com integrantes não conselheiros;

§12º- Qualquer alteração na organização do Conselho Municipal de Saúde preservará o que está garantido em Lei, e deve ser proposta pelo próprio conselho e apreciada em reunião plenária, para ser alterada em seu Regimento Interno;

Art. 6º – As deliberações do Conselho Municipal de Saúde, observado o quórum estabelecido no Regimento Interno, serão tomadas mediante:

I - Resoluções homologadas pelo Prefeito Municipal ou pelo Secretário Municipal de Saúde por delegação do Prefeito, sempre que se reportarem as responsabilidades legais do Conselho;

II - Recomendações sobre tema ou assunto específico que não é habitualmente de sua responsabilidade direta, mas é relevante e/ou necessário, dirigida a ator ou atores institucionais de quem se espera ou se pede determinada conduta ou providência;

III - Moções que expressem o juízo do Conselho sobre fatos ou situações, com o propósito de manifestar reconhecimento, apoio, crítica ou oposição.

Art. 7º - As Normas de funcionamento e organização interna do Conselho Municipal de Saúde de Itapecuru Mirim serão regulamentadas por um Regimento Interno elaborado e aprovado pelo Plenário do CMS, em conformidade com a legislação pertinente;

Art. 8º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial a Lei Municipal nº 186/97, de 03 de março de 1997.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM, ESTADO DO MARANHÃO, EM 04 DE MAIO DE 2022.

BENEDITO DE JESUS NASCIMENTO NETO
Prefeito Municipal





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição N° CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

SEC. MUN. DE GOVERNO
- LICITAÇÃO - EXTRATO DE CONTRATO: 018/2022

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO nº 018/2022. PARTES: Prefeitura Municipal de Itapecuru Mirim - MA e SERCOM- SERVIÇO COMUNITÁRIO. OBJETO: Locação de Imóvel situado no Povoado barriguda, Zona Rural, Itapecuru Mirim (MA), para funcionamento da Escola Municipal Maria do Rosário, no valor Global de R\$ 43.200,00 (quarenta e três mil e duzentos reais). DATA DA ASSINATURA : 25 de fevereiro de 2022. VIGÊNCIA DO CONTRATO: início 01/03/2022 e término 28/02/2023. BASE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e Lei Federal nº 8.245, de 18 de outubro de 1991. Dotação Orçamentária: Unidade Orçamentária: ORGÃO 21 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 21 01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PROJETO/ATIVIDADE: 12 361 0013 2.050 - MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SALÁRIO EDUCAÇÃO; ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00 - OUTROS SERVIÇOS PESSOA JURÍDICA; FONTE DE RECURSO: 1550000000 - TRANSFERÊNCIA DO SALÁRIO EDUCAÇÃO. ASSINATURAS: p/ CONTRATANTE: Luciano da Silva Nunes/Secretário Municipal da Receita Orçamento e Gestão/ CONTRATADA: Ginia Kenia Machado Maia representante do Serviço Comunitário-SERCOM. Itapecuru Mirim – MA 25 de fevereiro de 2022.





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

SEC. MUN. DE GOVERNO

- LICITAÇÃO - EXTRATO DE TERMO ADITIVO: 044/2017

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR AO CONTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 044/2017, ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 150/2017-SEMAPREH. PARTES: Município de Itapecuru Mirim – MA e Assis Francisco Costa Almeida. OBJETO: Aditivo de prazo e valor ao contrato de locação do imóvel situado na Travessa 1º de maio, nº 362, Centro, on de atende uma Determinação Judicial. DATA DA ASSINATURA: 25 de fevereiro de 2022. VALOR: O valor total deste Termo Aditivo para cobrir as despesas relativas à prorrogação do Contrato, pelo período de 12 (doze) meses, passa de R\$ 8.735,16 (oito mil setec entos e trinta e cinco reais e dezesseis centavos) para R\$ 14.544,00 (quatorze mil quinhentos e quarenta e quatro reais) VIGÊNCIA DO TERMO ADITIVO: 12 (doze) meses, passando a vigorar no dia 01/03/2022, findando em 28/02/2023. BASE LEGAL: Leis Federais nº [8.666/93](#) e nº 8.245/1991. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMÔNIO E RECURSOS HUMANOS; UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMÔNIO E RECURSOS HUMANOS; PROJETO/ATIVIDADE 04.122.0002.2006 - MANUTENÇÃO E FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PATRIMÔNIO E RECURSOS HUMANOS; CATEGORIA ECONÔMICA 3.3.90.36.00 - OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA FÍSICA; FONTE DE RECURSO 15000000 - RECEITA NÃO VINCULADA E IMPOSTOS. ASSINATURAS: p/ CONTRATANTE: Luciano da Silva Mendes /Secretário p/ CONTRATADO: Assis Francisco Costa Almeida. Itapecuru Mirim - MA, 25 de fevereiro de 2022.





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

SEC. MUN. DE GOVERNO

- LICITAÇÃO - EXTRATO DE CONTRATO: 085/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº 085/2022, ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 100/2022, PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2021. PARTES: Município de Itapecuru-Mirim e a Empresa EVOLUÇÃO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI. OBJETO: contratação de empresa para prestação de serviços de dedetização, higienização, sanitização, controle de pragas e vetores, visando atender a demanda da Secretária Municipal de Saúde. VALOR: R\$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais). DATA DA ASSINATURA: 11/05/2022. BASE LEGAL: Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PODER: Poder: 02 – PODER EXECUTIVO Unidade Orçamentária: 13 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Atividade: 10.301.0022.2056 – MANUT DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA Atividade: 10.305.0018.2080 – MANUT DOS SERVIÇOS DA VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Atividade: 10.302.0009.2084 – MANUT DOS SERVIÇOS DE MÉDIA E ALTA COMPLE. AMB E HOSPITALAR Atividade: 10.122.0024.2075 – MANUT. E FUNCIONAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – OUTROS SERV. DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA Fonte de Recurso: 1600000 – TRANF DO SUS BLOCO DE MANUTENÇÃO. ASSINATURAS: p/CONTRATANTE: Maria de Nazaré Ferraz Tomaz, Secretária Municipal de Educação. p/CONTRATADA: Mayara Alexandre Bastaziringm - representante legal. Itapecuru Mirim – MA, 11 de maio de 2022.





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

SEC. MUN. DE GOVERNO

- LICITAÇÃO - EXTRATO DE CONTRATO: 090/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº090/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº120/2022; PREGÃO ELETRÔNICO Nº011/2022 ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 164/2021. PARTES: Secretaria Municipal de Assistência Social e a Empresa JM BARROS NETO -ME. INSCRITA NO CNPJ: 63.574.875/0001-17 OBJETO: Empresa Especializada em locação de máquinas multifuncionais a Laser Monocromático e coloridas (Copiadora, Impressora, Scanner), incluindo a manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos com substituição de peças de fornecimento de material de consumo (Tonner, Cilindros, outros) para atender demanda da Secretaria Municipal de Assistência Social do município de Itapecuru-Mirim-MA. VALOR: R\$ 37.368,00 (Trinta e sete mil setecentos e sessenta e oito). DATA DA ASSINATURA: 06/05/2022. BASE LEGAL: Lei Federal nº 10.520/2002 do Decreto Municipal nº760/2020; Decretos Municipais nº547/2017 e 548/2017 e Decreto Federal nº10.024/2019, da Lei Complementar nº123/2006 alterada pela Lei Complementar nº147/2014 e subsidiariamente a Lei 8.666/1993 e alterações posteriores. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão 16 -FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: 1601 -FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/PROJETO/ATIVIDADE: 08 244 0052 2.090 - MANUTENÇÃO E APRIMORAMENTO DO IGD -PBF E CADASTRO ÚNICO/ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00: OUTROS SERV DE TERC. PESSOA JURÍDICA/FONTE DE RECURSO: 1660000000 -Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social/VALOR R\$ 30.240,00/ Órgão 16-FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/UNIDADE ORÇAMENTÁRIA: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL/PROJETO/ATIVIDADE: 08 244 0052 2.090 - MANUTENÇÃO E APRIMORAMENTO DO IGD -SUAS/ELEMENTO DE DESPESA: 3.3.90.39.00- OUTROS SERV DE TERC. PESSOA JURÍDICA/ FONTE DE RECURSO: 1660000000 - Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social/VALOR: R\$ 7.128,00. ASSINATURAS: p/CONTRATANTE: Teresa Barbosa Maciel p/CONTRATADA: José Martins Barros Neto - representante legal. Itapecuru Mirim – MA, 06 de maio de 2022.





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

SEC. MUN. DE GOVERNO

- LICITAÇÃO - EXTRATO DE CONTRATO: 091/2022

EXTRATO DO CONTRATO Nº 091/2022, ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 33/2022, DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008/2022. PARTES: Município de Itapecuru-Mirim e a Empresa ORTOPEDIA NORDESTE LTDA. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA no fornecimento de PRÓTESE PARA AMPUTAÇÃO TRANSTIBIAL para atender as necessidades de um cidadão itapecuruense que sofreu acidente, para atender a demanda das Secretarias Municipais de Itapecuru – Mirim. VALOR: **R\$ 17.500,00 (dezesete mil e quinhentos reais)**. DATA DA ASSINATURA: 12/05/2022. BASE LEGAL: A Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: PODER: ORGÃO: 12 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Unidade Orçamentária: 1201 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Projeto/Atividade: 10 122 0002 2.074 – MANUTENÇÃO FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE Elemento de Despesa: 3.3.90.32.00 – MATERIAL, BEM OU SERV. PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA Fonte de Recurso: 1500100200 – RECEITA DE IMPOSTOS E TRANS. SAÚDE. ASSINATURAS: p/CONTRATANTE: Luciano da Silva Nunes Sec. Municipal de Receita Orçamento e Gestão. p/CONTRATADA: Sonia Maria do Nascimento Barros - representante legal. Itapecuru Mirim – MA, 12 de maio de 2022.





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECURU-MIRIM

EXECUTIVO

Ano II - Edição Nº CCXXXVI de 13 de Maio de 2022

SEC. MUN. DE GOVERNO

- LICITAÇÃO - EXTRATO DE TERMO ADITIVO: 190/2022

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO 154/2021, ORIUNDO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº : 190/2022, ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 030/2021. PARTES: Município de Itapecuru-Mirim e a Empresa **AÇAI TURISMO E TRANSPORTE EIRELI**. **OBJETO:** Prestação dos serviços de transporte aéreo em voos regulares domésticos nos afastamento de servidores, empregados ou colaboradores eventuais em viagens a serviço dos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal, direta, autárquica e fundacional, compreendendo a reserva, emissão, remarcação, cancelamento e reembolso de passagens aéreas regulares, planejamento e definição das melhores rotas e alternativas, com transferência integral de todas as tarifas promocionais, eventualmente, assessoria para a hospedagens no local de destino e afins, para atendimento das necessidades da Administração Pública da Prefeitura Municipal de Itapecuru Mirim/MA. **VALOR:** R\$ 14.846,05 (quatorze mil, oitocentos e quarenta e seis reais e cinco centavos). **DATA DA ASSINATURA:** 12/04/ 2022. **BASE LEGAL:** Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações posteriores. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** Órgão: 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DA RECEITA, ORÇAMENTO E GESTÃO, Unidade Orçamentária: 0501 – SECRETARIA MUN DA RECEITA, ORÇAMENTO E GESTÃO, Atividade: 04 123 0002 2012 – MANUTENÇÃO FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA RECEITA, ORÇAMENTO E GESTÃO, Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA, Fonte de Recurso: 1500000000 – RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS. **ASSINATURAS:** p/CONTRATANTE: Luciano da Silva Nunes, Sec. Municipal da Receita Orçamento e Gestão. p/CONTRATADA: Raimundo Enedito Silva Martins - representante legal. Itapecuru Mirim – MA, 12 de abril de 2022.

